



बिहार स्टेट रोड डेवलपमेंट कॉरपोरेशन लिमिटेड

(बिहार सरकार का एक उपक्रम)

प०नि०वि० यांत्रिक कर्मशाला परिसर (पटना हवाई अड्डा के नजदीक), शेखपुरा, पटना-800014
दूरभाष नं० - 0612-2226711, फैक्स नं०- 0612-2226723

नियोजन हेतु विज्ञापन

बिहार स्टेट रोड डेवलपमेंट कॉरपोरेशन लिमिटेड में निम्नलिखित पदों पर संविदा के आधार पर नियोजन के लिये विहित प्रपत्र में सक्रिय, कर्मठ एवं योग्य अभ्यर्थियों से आवेदन आमंत्रित किया जा रहा है:-

क्र० सं०	पद का नाम	पद की संख्या	कुल प्रतिमाह परिलब्धि (रु०)			अधिकतम आयु (यथा 01.09.2017)	न्यूनतम योग्यता एवं अनुभव
			मूल वेतन	महंगाई भत्ता* @136%	कुल		
1	कम्पनी सेक्रेटरी	अना०-1	24000	32640	56640	45	CS, 5 वर्ष के अनुभव के साथ
2	मुख्य लेखा पदाधिकारी	अना०-1	20000	27200	47200	45	CA/ICWA, न्यूनतम 3 वर्ष के अनुभव के साथ

* महंगाई भत्ता बिहार सरकार द्वारा समय-समय पर यथा संशोधित दर से देय होगी

1. संविदा अवधि 1 वर्ष की होगी जिसमें प्रथम 3 (तीन) माह परीक्ष्यमान अवधि होगी। दक्षता, कार्यकुशलता, सामान्य व्यवहार एवं कॉरपोरेशन के आवश्यकतानुसार संविदा अवधि विस्तारित की जा सकती है।
2. कार्य संतोषजनक पाये जाने पर मूल वेतन में प्रतिवर्ष 3 प्रतिशत की वृद्धि कॉरपोरेशन के द्वारा की जा सकती है।
3. बिहार सरकार के नियमानुसार आरक्षण की नीति का अनुसरण किया जाएगा।
4. विहित प्रपत्र में आवेदन पत्र के साथ सभी शैक्षणिक एवं अनुभव प्रमाण-पत्रों (Testimonials) की स्वहस्ताक्षरित छायाप्रति के साथ, कॉरपोरेशन के कार्यालय बिहार स्टेट रोड डेवलपमेंट कॉरपोरेशन लि०, प०नि०वि० यांत्रिक कर्मशाला परिसर, पटना हवाई अड्डा के नजदीक, शेखपुरा, पटना-800014 में दिनांक-04/12/2017 को अपराह्न 05.00 बजे तक केवल निर्बंधित डाक/स्पीड पोस्ट के माध्यम से स्वीकार किया जाएगा। निर्धारित तिथि एवं समय के पश्चात् बिहार स्टेट रोड डेवलपमेंट कॉरपोरेशन लि० के मुख्यालय में प्राप्त अभ्यावेदनों पर विचार नहीं किया जायगा।
5. लिफाफे के उपर विज्ञापन संख्या एवं जिस पद के लिए आवेदन किया जा रहा है उसका नाम स्पष्ट लिखा होना चाहिए।
6. आवेदन में उल्लिखित अनुभव की संपुष्टि हेतु पूरी अवधि के लिए नियोक्ता द्वारा निर्गत TDS Certificate/फार्म-16 अथवा सैलरी खाते का बैंक स्टेटमेंट आवेदन के साथ आवश्यक रूप से संलग्न किया जाय।
7. आवश्यकतानुसार शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव के आधार पर केवल Shortlisted अभ्यर्थियों को लिखित परीक्षा एवं/अथवा व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए आमंत्रित किया जाएगा तथा तदनुसार चयन किया जायगा।
8. आवेदन पत्र बिहार स्टेट रोड डेवलपमेंट कॉरपोरेशन लि० के वेबसाईट www.bsrdcl.bih.nic.in से डाउनलोड कर दिनांक- 30/10/2017 से प्राप्त किया जा सकता है।
9. उक्त पदों के लिये नियोजन की प्रक्रिया को किसी भी समय बिना कारण बताए रद्द करने का अधिकार बिहार स्टेट रोड डेवलपमेंट कॉरपोरेशन लि० के पास सुरक्षित होगा एवं इसके विरुद्ध कोई दावा मान्य नहीं होगा।

मुख्य महाप्रबंधक

बिहार स्टेट रोड डेवलपमेंट कॉरपोरेशन लि०, पटना

"connecting people... connecting lives"



Bihar State Road Development Corporation Limited

(A Govt. Of Bihar Undertaking)

Registered Office: Central mechanical Workshop Campus, Near Airport, Sheekhpura, Patna-800014

Tel: 0612- 2226711/2226711

ADVERTISEMENT FOR APPOINTMENT

Bihar State Road Development Corporation Limited invites application in prescribed format from committed, hardworking and development oriented professionals for the following posts on **Contract basis** as per details given below :-

Sl. No.	Name of Post	No. of Post	Total Emoluments Per Month (Rs.)			Maximum Age (as on 01.09.2017)	Minimum Qualification & Experience
			Basic Salary	Dearness Allowance* @136%	Total		
1	Company Secretary	UR-1	24000	32640	56640	45	CS with 5 years experience
2	Chief Accounts Officer	UR-1	20000	27200	47200	45	CA/ICWA with minimum 3 years experience

*The rate of Dearness Allowance as amended by the Govt. of Bihar from time to time shall be applicable

1. The contract period will be of 1 (one) year, out of which first 3 (three) months will be probation period. Contract period may be further extended based on competence, satisfactory performance, general behaviour and Corporation's needs.
2. Yearly increment of 3% in basic salary may be given on satisfactory performance.
3. Reservation policy will be followed as per prevailing Government of Bihar norms.
4. The envelope containing application in prescribed format, along with self-attested copies of all educational and experience certificates (testimonials) shall be received up to 04/12/2017, 05.00 PM by only registered or speed post in the Corporation Office (Bihar State Road Development Corporation Ltd., RCD Central mechanical workshop campus, Near Patna Airport, Sheikhpura, Patna- 800014). Applications received after due date and time and date shall not be considered.
5. The post applied for and advertisement no. should be clearly mentioned on the envelope.
6. In support of experience mentioned in the application, TDS Certificate/Form16 issued by the employer or Bank Statement of the Salary Account indicating the credit of salary for the entire period must be attached along with the application.
7. Only shortlisted candidates on the basis of educational qualification and experience will be invited for written test and/or personal interview as required and accordingly selection will be done.
8. Application form can be obtained from the office of Bihar State Road Development Corporation website www.bsrddl.bih.nic.in from 30/10/2017.
9. Bihar State Road Development Corporation Ltd. reserves the right to cancel the appointment process of any or all of the above posts at any time without disclosing any reasons and no claim will be admissible against this.

Chandra Chandra
14/10/17
Chief General Manager
BSRDC Ltd., Patna.

"connecting people... connecting lives"

Bihar State Road Development Corporation Limited

(A Govt. of Bihar Undertaking)

Application Form for appointment on Contract basis

1. Name of the Post applied for : _____
2. Name of the Applicant : _____
3. Father's/Husband's Name : _____
4. Date of Birth : Date _____ Month _____ Year _____
5. Category : SC/ST/EBC/BC/Gen: _____
6. Nationality : _____
7. Marital Status : _____
8. Phone No : _____ 9. Mobile No : _____
10. E-mail Id : _____
11. Address:

Attach recent
passport size
photograph

(A) Permanent: _____

(B) Correspondence: _____

12. Qualification (from 10th standard onwards):

(Attach self-attested photocopies of certificates)

Sl. No.	Examination Passed	Name of the University/Board	% of Marks obtained	Year of passing	Remarks
1					
2					
3					
4					
5					

Signature of the applicant

13. Details of Experience (Start with most recent experience first)
 (Attach self-attested photocopies of certificates)

Sl. No.	Name and address of Institution/Organisation	Post held/job responsibility	Period		Field of Experience
			From	To	
1					
2					
3					
4					
5					

14. Any special qualification/experience regarding post applied for (in maximum 50 words):

.....

I hereby declare that the details mentioned above are true to best of my knowledge and belief. If any information found incorrect at any time, my candidature/service will be terminated without any notice.

Place.....

Date.....

Signature of the Applicant

List of Documents attached:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)